



คำร้องขอเงินคืน (Request From for Refund)

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง (Graduate School, Ramkhamhaeng University)

วันที่(Date).....เดือน(Month).....พ.ศ.(Year B.E.).....

เรื่อง (Subject:) ขอเงินคืน (Request for Refund)

เรียน (To) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (Dean of Graduate School)

ข้าพเจ้า ชื่อ-นามสกุล (Name-Surname)รหัสนักศึกษา (Student ID)

ที่อยู่ปัจจุบัน(Current Address) บ้านเลขที่(House No.).....ซอย(Soi).....ถนน(Road).....

แขวง/ตำบล(Subdistrict).....เขตอำเภอ(District).....จังหวัด(Province).....

รหัสไปรษณีย์(Post Code).....โทรศัพท์ที่ติดต่อได้(Tel.).....

ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอคืนเงินค่า (I wish to request refunding as follows:)

☐ ค่ารักษาสถานภาพ ภาค (Retention of student status fees in semester)/..... เป็นเงิน (amounting to).....บาท(baht)

☐ ค่าลงทะเบียนเรียน ภาค (Registration fees in semester)/..... รายละเอียดดังนี้ (as follows:)

ค่าลงทะเบียนเรียนวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต จำนวน.....วิชา วิชาละ.....บาท เป็นเงิน.....บาท

(Registration fee for non-credit courses, totaling.....courses,.....baht per course, amounting to.....baht)

ค่าลงทะเบียนเรียน จำนวน.....วิชา หน่วยกิตละ.....บาท เป็นเงิน.....บาท

(Registration fee, totaling.....courses,.....baht per credit, amounting to.....baht)

ค่าสอบประมวลความรู้ ครั้งละ.....บาท เป็นเงิน.....บาท

(Comprehensive examination fee,baht per exam, amounting to.....baht)

☐ ค่าบำรุงการศึกษา/ค่าธรรมเนียมแรกเข้าเป็นนักศึกษา (Education fee / Entrance fee for new students)บาท(baht)

☐ ค่าบำรุงห้องสมุด/ค่าประกันของเสียหาย (Library fee / Damage deposit)บาท(baht)

☐ ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา (Registration fee for new students)บาท(baht)

☐ ค่าข่าวบัณฑิตวิทยาลัย/ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา (Fee for Graduate School newsletter / Student ID card)บาท(baht)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(Totaling) บาท(baht) (.....)

เนื่องจาก (Due to)

() มหาวิทยาลัยประกาศการเรียนการสอน (University announcement of course cancellation)

() ลาออก (Student withdrawal)

() บอกลีกะบวนวิชาภายในกำหนด (Dropping courses within time limit)

() อื่นๆ (Others).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ (For your consideration and approval)

ขอแสดงความนับถือ (Sincerely yours,)

ลงชื่อ(Signature).....

วันที่(Date).....เดือน(Month).....พ.ศ.(Year B.E.).....

ความเห็นเจ้าหน้าที่ (Officer's Comments)

เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (Dean of Graduate School)

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเงินคืน (For your approval of the refunds as follows:)

☐ ค่ารักษาสถานภาพ (Retention of student status fee).....บาท(baht)

☐ ค่าลงทะเบียนเรียน (Registration fee).....บาท(baht)

☐ ค่าบำรุงการศึกษา/ค่าธรรมเนียมแรกเข้า(Education fee/Entrance fee for new students)

.....บาท(baht)

☐ ค่าบำรุงห้องสมุด/ค่าประกันของเสียหาย(Library fee/Damage deposit).....บาท(baht)

☐ ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา(Registration fee for new students).....บาท(baht)

☐ ค่าข่าวบัณฑิตวิทยาลัย/ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา(Fee for Graduate School newsletter/

Student ID card).....บาท(baht)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(Totaling).....บาท(baht) (.....)

() ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าลงทะเบียนเรียนและค่าบำรุงการศึกษาชั้นปริญญาโท พ.ศ.2560

(According to the University Regulations on Graduate Level Tuition Fees, Registration Fee, and Education Fee B.E. 2560 (2017)

()

คำสั่ง (Decision)

อนุมัติคืนเงิน(Approved the refund of).....บาท(baht)

(.....)

ลงชื่อ(Signature).....

(.....)

วันที่(Date)...../...../.....

สำหรับนักศึกษา (For students)

ข้าพเจ้าได้รับเงินคืนจำนวน.....บาท เรียบร้อยแล้ว

(I received the refund amounting to.....baht)

(.....)

ลงชื่อ(Signature).....ผู้รับเงิน (Payee)

(.....)

วันที่(Date).....เดือน(Month).....พ.ศ.(Year B.E.).....