



52 ปี รามยังคองน้ำเงินทอง
รามเรื่องรอง ส่มนาม รามคำแหง
สุพรรณิการ์ ชูช้อดอก ออกสำแดง
ทุกหนแห่ง แรงรามก้อง ท้วท้องไทย

26 พฤศจิกายน วันสถาปนามหาวิทยาลัยรามคำแหง

ปีที่ 10 ฉบับที่ 11 ประจำเดือน พฤศจิกายน 2566



ข่าวบัณฑิตวิทยาลัย
GRADUATE NEWS
The Graduate School, Ramkhamhaeng University

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง

อาคารท่าชัย ชั้น 3 ห้วยหมาก บางกะปิ กทม. 10240
โทรศัพท์ 0 2310 8564 www.grad.ru.ac.th e-mail: graduate@ru.ac.th

52 ปี งามยังคงเรื่องรอง
น้ำเงินทอง ผ่องอำไพ ให้การศึกษา
สถาบัน อันตระการ ตลาดวิชา
ล้ำเลิศค่า ความรู้ คู่คุณธรรม

26 พฤศจิกายน สถาปนา วิชาการ
เวลาผ่าน กาลผัน วันคืนค่า
ลูกพ่อขุน ยังคง หนุนเนื่องนำ
ทุกถ้อยคำ ครูบา และอาจารย์

เปลวเทียน ให้แสง มีย่อหย่อน
ผ่านฝนร้อน ทนาวเย็น ทลายสถาน
พร้อมต่อเนื่อง พัฒนา วิชาการ
ให้ยืนนาน คู่ฟ้าไทย ไม่เปลี่ยนแปลง

52 ปี งามยังคงน้ำเงินทอง
งามเรื่องรอง สมนาม งามคำแห่ง
สุพรรณิการ ชูช่อดอก ออกสำแดง
ทุกหนแห่ง แรงรามก้อง ทั่วท้องไทย



บัณฑิตวิทยาลัย อาคารทำชัยน 3 โทร. 02-310-8500-86
www.gnu.ac.th

อ. พงศธร นันทิประทุม
บรรณาธิการ

กองบรรณาธิการ

ชาวบัณฑิตวิทยาลัย

เจ้าของ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ที่ปรึกษา ผศ. วุฒิสักดิ์ อากะเอริกภรภัทรย์

บรรณาธิการบริหาร รศ. ดร. สุชาชัย สุภาพล

บรรณาธิการ อ. พงศธร นันทิประทุม

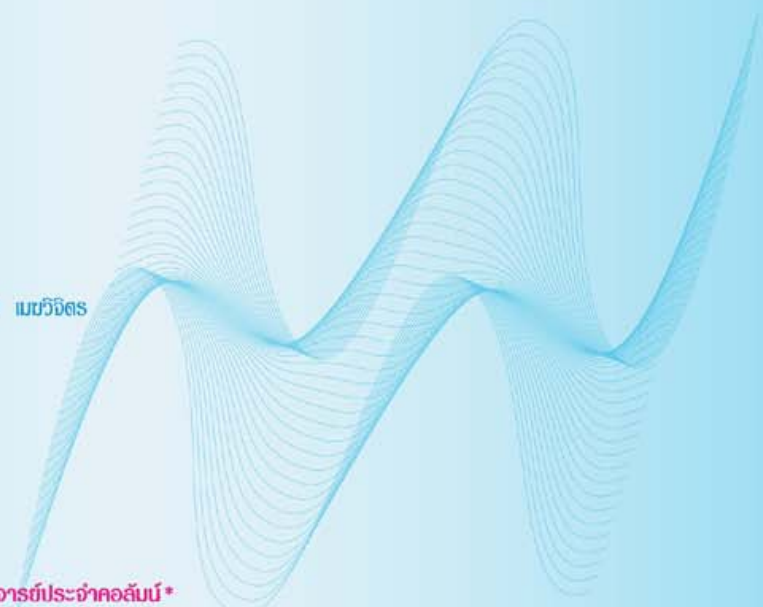
ช่างภาพ นายอมรศักดิ์ สุวรรณโชติ

ฝ่ายจัดการ นางสาวศศิธร ชำนิเชลิส

ฝ่ายจัดพิมพ์ นางฉกัณิกา ชวัลชัย

จัดรูปเล่ม นางสาวศศิธร ชวัลชัย, นายอมรศักดิ์ สุวรรณโชติ, นายเกรียงไกร เมฆวิจิตร

พิสูจน์อักษร กองบรรณาธิการ



คำที่มักเขียนผิดในงานนิพนธ์

อ. พงศธร นัทธิประทุม
บัณฑิตวิทยาลัย ม. รามคำแหง



สิ่งที่สำคัญมากในการจัดพิมพ์งานวิชาการ หรือนิพนธ์ของนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาไม่ว่าจะเป็นสารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ ไปจนถึงดุษฎีนิพนธ์ นอกเหนือไปจากรูปแบบการอ้างอิงในเนื้อหา และบรรณานุกรมแล้ว ก็คือการพิสูจน์อักษร จากประสบการณ์การตรวจรูปแบบงานนิพนธ์ของนักศึกษา ผู้เขียนมักพบความบกพร่อง ผิดพลาดในเรื่องดังกล่าวอยู่เสมอ ไม่ว่าจะเป็นด้วยเหตุผลจากความมั่นใจในการใช้คำนั้น ๆ โดยคิดว่าถูกแล้ว จึงไม่มีการค้น ทบทวนอีกครั้งว่าถูกจริงหรือไม่ หรือจะด้วยความคุ้นชิน จากการพบเห็นคำนั้น ๆ จากสื่อต่าง ๆ ที่ขาดการพิสูจน์อักษร แล้วใช้กันมาแบบผิด ๆ จนคนส่วนมาก คิดว่าถูกต้อง หรือจะด้วยเหตุผลอื่นใดก็ตาม เมื่อเป็นเช่นนี้ สิ่งที่นักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาควรตระหนักก็คือการพิสูจน์อักษร เพราะงานนิพนธ์ถือว่าเป็นหน้าเป็นตาของตัวเอง รวมถึงมหาวิทยาลัยของเรา งานนิพนธ์มีชื่อของเรา และสถาบัน การศึกษาของเราบนปก ถูกนำไปเผยแพร่ในห้องสมุด หรือสื่ออื่น ๆ การพิมพ์คำใด คำหนึ่งผิด แม้แต่เพียงคำเดียว ย่อมแสดงถึงความไม่ใส่ใจในผลงานวิชาการของเราได้

บทความนี้จะรวบรวมคำในภาษาไทยที่นักศึกษามักเขียนผิดในงานนิพนธ์ มานำเสนอเป็นเพียงตัวอย่าง ซึ่งแท้จริงมีมากกว่านี้ แต่ถ้านักศึกษาได้ลงมือทำผลงานวิชาการของตนเอง แล้วไม่มั่นใจในคำนั้น ๆ ขอให้นักศึกษายอมเสียเวลาดันหาคำดังกล่าว ตามสื่อต่าง ๆ เช่น พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน เป็นต้น เพื่อให้งานวิชาการของเราถูกต้องสมบูรณ์

(อ่านต่อหน้า 4)

คำที่มักเขียนผิด ซึ่งในที่นี้คือคำที่ถูกต้องแล้ว มีดังตัวอย่าง ต่อไปนี้

1. อินเทอร์เน็ต
2. โลกาวัดน์
3. วิดีโอ
4. วิดีทัศน์
5. ภูเก็ต
6. ดิจิทัล
7. กราฟิก
8. ฟังก์ชัน
9. คอร์รัปชัน
10. สังเกต
11. อนุญาต
12. เซ็นชื่อ
13. ส่งเขาไป
14. แผนการ
15. อีบุ๊ก
16. แอปพลิเคชัน
17. ล็อกอิน
18. โปรโมชั่น
19. เกม
20. เสิร์ช

ตามที่ได้กล่าวข้างต้น ยังมีอีกมากมาย และหลายสาขาวิชายังมีคำเฉพาะต่าง ๆ อย่างไรก็ตาม ราชบัณฑิตยสถาน เป็นหน่วยงานที่รวบรวมบัญญัติศัพท์ต่าง ๆ ที่ถูกต้องไว้ เมื่อนักศึกษาไม่มั่นใจก็ขอให้เข้าไปที่เว็บไซต์ราชบัณฑิตยสถาน (<https://dictionary.orst.go.th/>) หรือเปิดพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถานที่มีทั้งคำภาษาไทยหรือทับศัพท์ จะได้เขียนคำต่าง ๆ ได้ถูกต้องอย่างแน่นอน

ความรู้รอบรู้ด้านสุขภาพ (Health literacy)

อ. ดร. สาโรจน์ นาคจู
คณะสาธารณสุขศาสตร์ ม. รามคำแหง



จากนิยาม “ความรู้รอบรู้ด้านสุขภาพ” ขององค์การอนามัยโลก ที่นำเสนอในการประชุมที่ประเทศเคนย่าประกอบด้วยแนวคิดของ Nutbeam ที่กล่าวว่าความรู้รอบรู้ด้านสุขภาพคือ “สมรรถนะของบุคคลที่สามารถเข้าถึง เข้าใจ ประเมิน ให้ความรู้และสื่อสารเกี่ยวกับสารสนเทศด้านสุขภาพตามความต้องการเพื่อส่งเสริม และรักษา สุขภาวะที่ดีตลอดชีวิต” อีกทั้งศาสตราจารย์สุมน อมรวิวัฒน์ ให้แนวคิดที่ว่า “ความรู้รอบรู้ด้านสุขภาพ คือ ความเป็นสุขอย่างฉลาด” เกิดขึ้นได้โดยวิธีเรียนรู้ที่จะดำเนินไปตลอดชีวิต ได้แก่ การเรียนรู้เพื่อรู้ หรือการฝึกฝนให้รู้จักถึงวิธีที่จะเข้าใจ การเรียนรู้เพื่อปฏิบัติได้จริง หรือการสร้างสรรค์สิ่งต่างๆ ที่แวดล้อม การเรียนรู้เพื่อที่จะอยู่ร่วมกัน หรือการมีส่วนร่วมและร่วมมือกับผู้อื่นในกิจการทั้งปวง และการเรียนรู้เพื่อชีวิต หรือการมีสติปัญญาไหวพริบในการเข้าใจโลกรอบตัว มีความรู้สึกนึกคิดและจินตนาการที่จำเป็น ประพฤติตนด้วยความรับผิดชอบและอย่างเป็นธรรม

เมื่อพิจารณาบริบทของประเทศไทย โครงการพัฒนาความรู้รอบรู้ด้านสุขภาพของเด็กเยาวชนและครอบครัวด้วยพลังเครือข่ายการศึกษาจึงสรุปว่า ความรู้รอบรู้ด้านสุขภาพ หมายถึง “พฤติกรรมของบุคคลในการใช้ความสามารถด้านความรู้ หนังสือและทักษะทางสังคม เพื่อเข้าถึง เข้าใจ ประเมิน ให้ความรู้และสื่อสารเกี่ยวกับสารสนเทศด้านสุขภาพตามความต้องการ เพื่อส่งเสริมและรักษาสุขภาพที่ดีตลอดชีวิต” พฤติกรรมของบุคคลที่สามารถเข้าถึง เข้าใจ ประเมิน ให้ความรู้และสื่อสารเกี่ยวกับสารสนเทศด้านสุขภาพอันเป็นทักษะกระบวนการทางสังคมและปัญญาสู่การเกิด ความรู้รอบรู้ด้านสุขภาพในแต่ละขั้นตอน มีความหมายเพื่อความเข้าใจตรงกันดังนี้

1. การเข้าถึง หมายถึง การใช้ความสามารถในการฟัง การดู การพูดการอ่าน การเขียน การสืบค้นและการคำนวณ ที่มีกระบวนการใคร่ครวญ ตรวจสอบ เชื่อมโยงด้วยหลักเหตุผลความน่าเชื่อถือ ความถูกต้องตามกฎระเบียบและวัฒนธรรม อันดีงามของสังคม เพื่อให้ได้ข้อมูลและสารสนเทศที่ต้องการเกี่ยวกับสุขภาพ

2. การเข้าใจ หมายถึง การตีความ แปลความ อ้างอิงจำแนกประเภทและลักษณะสำคัญของข้อมูลและสารสนเทศ เกี่ยวกับสุขภาพด้วยการคิดใคร่ครวญ ตรวจสอบตามหลักเหตุผล ความน่าเชื่อถือ ความถูกต้องกับกฎ ระเบียบ และวัฒนธรรม อันดีงามของสังคม เพื่อประมวลความรู้ความคิดรวบยอดจากข้อมูลและสารสนเทศนั้น

3. การประเมิน หมายถึง การตรวจสอบ อ้างอิง ทำนาย วิเคราะห์เปรียบเทียบเชิงตัดสินข้อมูลและสารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ โดยคิดใคร่ครวญ ตรวจสอบด้วยหลักเหตุผล ความน่าเชื่อถือความชอบธรรมตามสิทธิและหน้าที่ ตามกฎระเบียบ และวัฒนธรรมอันดีงามของสังคม เพื่อเลือกและสรุปเป็นหลักการและแนวปฏิบัติที่เหมาะสม

4. การใช้ความรู้ หมายถึง การนำความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติในบริบทของการเสริมสร้างความสุขของชีวิต ไปประยุกต์โดยคิดใคร่ครวญ ตรวจสอบด้วยหลักเหตุผลความน่าเชื่อถือความชอบธรรมตามสิทธิและหน้าที่ตามกฎ ระเบียบ และวัฒนธรรมอันดีงามของสังคมเพื่อแก้ปัญหาลดความเสี่ยงและเพิ่มคุณภาพชีวิต

5. การสื่อสาร หมายถึง การนำเสนอเผยแพร่ ชักชวน ต่อยอดและรณรงค์การปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริม สุขภาวะด้วยการคิดใคร่ครวญ ตรวจสอบตามหลักเหตุผลความน่าเชื่อถือความชอบธรรมตามสิทธิหน้าที่กฎ ระเบียบ และวัฒนธรรมอันดีงามของสังคม เพื่อกระตุ้น ชักนำความคิดและวิถีปฏิบัติของครอบครัว ชุมชน สังคม

ดังนั้น ประโยชน์ที่ได้รับจากการเสริมสร้างและพัฒนาความรู้ด้านสุขภาพในทุกขั้นตอน จะมีผลต่อการพัฒนา ทักษะและศักยภาพที่ทำให้บุคคลมีการควบคุมสุขภาพ และปรับเปลี่ยนปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพได้ ซึ่งมีประโยชน์ทั้งต่อบุคคล และต่อชุมชน สังคมที่ส่งผลให้ประชาชนมีสุขภาพดีขึ้น

Thesis Clinic

บริการรับให้คำปรึกษาแนะนำ

รูปแบบการพิมพ์ การอ้างอิง การส่งตรวจรูปเล่ม ในดุษฎีนิพนธ์

วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ และการศึกษาอิสระ

โดยผู้ตรวจรูปแบบของบัณฑิตวิทยาลัย

ในวันและเวลาราชการ

โทร. 02-3108557





แนวปฏิบัติในการลงทะเบียนเรียนนักศึกษาส่วนกลาง

นักศึกษาส่วนกลาง ต้องลงทะเบียนเรียนตามวันที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา แต่ละภาคการศึกษา โดยมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการลงทะเบียนเรียน ดังนี้

1. นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนอย่างน้อย 3 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 15 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน 6 หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อน (ถ้ามี) กรณีที่ลงทะเบียนเกินกว่าที่กำหนด คณบดี หรือผู้ซึ่งคณบดีมอบหมาย อาจอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติ ไม่เกิน 18 หน่วยกิต และในภาคฤดูร้อน ไม่เกิน 9 หน่วยกิต
2. นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า 3 หน่วยกิต ได้ในกรณีที่เหลือหน่วยกิตที่จะครบหลักสูตรไม่ถึง 3 หน่วยกิต
3. กระบวนวิชาใดที่เคยได้อักษรระดับคะแนน B หรือสูงกว่า นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชาซ้ำอีกไม่ได้
4. การลงทะเบียนเรียนผิดเงื่อนไข ให้ถือว่าไม่มีการลงทะเบียนเรียนวิชานั้น และได้รับอักษรแสดงผลการศึกษาเป็น W (Withdrawal)
5. การลงทะเบียนเรียนในกระบวนวิชาใด เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ อาจารย์ผู้สอนต้องยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร และนักศึกษาต้องยื่นหลักฐานต่อบัณฑิตวิทยาลัย พร้อมชำระค่าลงทะเบียนเรียนในกระบวนวิชานั้น และนักศึกษาจะได้รับอักษรแสดงผลการศึกษาเป็นอักษร AU

การลงทะเบียนเรียนทาง Internet นักศึกษาสามารถดำเนินการลงทะเบียนเรียนผ่านทางเว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย (www.grad.ru.ac.th) โดยดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1. ตรวจสอบรหัสกระบวนวิชา หน่วยกิต และ Section ที่นักศึกษาต้องการลงทะเบียนเรียน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามที่คณะกำหนดให้ถูกต้อง
2. นักศึกษาต้องทำการขึ้นทะเบียนขอรหัสผ่าน ก่อนการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา และต้องกรอกข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการติดต่อกับนักศึกษาในกรณีที่เกิดปัญหา
3. ดำเนินการลงทะเบียนเรียนในระบบ โดยการลงทะเบียนเรียนในแต่ละกระบวนวิชาจะถูกต้องสมบูรณ์ ก็ต่อเมื่อคณะได้มีการตรวจสอบและอนุมัติการลงทะเบียนเรียนในระบบแล้วเท่านั้น ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้ นักศึกษาต้องติดต่อเจ้าหน้าที่คณะ เพื่อให้คณะดำเนินการแก้ไขรายละเอียดการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาให้ถูกต้องก่อน หลังจากนั้น 1 วันทำการ ให้นักศึกษาตรวจสอบการลงทะเบียนเรียนในระบบอีกครั้ง หากข้อมูลการลงทะเบียนเรียนถูกต้อง นักศึกษาจึงจะสามารถบันทึกภาพ QR-Payment (เฉพาะบุคคล) เพื่อชำระเงินได้
4. สแกน QR-Payment เพื่อชำระเงินได้ที่ Application ธนาคารของนักศึกษา โดยชำระเงินภายในวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
5. หลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ประมาณ 3 วันทำการ ให้นักศึกษาตรวจสอบสถานะการชำระเงินในระบบได้จากเมนู "ตรวจสอบการลงทะเบียน" หากการลงทะเบียนเรียนเสร็จสมบูรณ์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะปรากฏข้อความแจ้งให้ทราบว่า "มหาวิทยาลัยได้รับการชำระเงินจากนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว"
6. ให้นักศึกษาส่งพิมพ์และเก็บใบเสร็จรับเงินลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาไว้ เพื่อเป็นหลักฐานในการลงทะเบียนเรียนและติดต่อกับมหาวิทยาลัยต่อไป

หมายเหตุ 1. การลงทะเบียนเรียนทาง Internet สามารถลงทะเบียนเรียนได้ 1 ครั้ง เท่านั้น

2. หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนตามช่วงเวลาปกติ สามารถลงทะเบียนเรียนล่าช้า โดยเสียค่าปรับ ในการลงทะเบียนเรียนล่าช้า วันละ 100 บาท ตามช่วงเวลาที่กำหนดในปฏิทินการศึกษาประจำภาคการศึกษานั้นๆ

3. หากนักศึกษามีปัญหา หรือมีข้อสงสัย ติดต่อหน่วยรับสมัครและลงทะเบียน ฝ่ายบริการการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย โทร. 02-310-8563 หรือ 02-310-8000 ต่อ 3705, 3706 (เวลาราชการ)