



ขอพระองค์ทรงพระเจริญ ยิ่งยืนนาน
ด้วยเกล้าด้วยกระหม่อม ขอเดชะ
ข้าพระพุทธเจ้า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ปีที่ 11 ฉบับที่ 6 ประจำเดือน มิถุนายน 2567



ข่าวบัณฑิตวิทยาลัย
GRADUATE NEWS
The Graduate School, Ramkhamhaeng University

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง

อาคารทำชัย ชั้น 3 ห้วยขวาง บางกะปิ กทม. 10240
โทรศัพท์ 0 2310 8564 www.grad.ru.ac.th e-mail: graduate@ru.ac.th

เข้าหน้าฝนแล้ว สภาพอากาศที่เต็มไปด้วยฝุ่นควันในหลายพื้นที่ของบ้านเราก็เริ่มลดลง ดีขึ้นเรื่อย ๆ แต่มีความเฉอะแฉะ ชุ่มฉ่ำเกิดขึ้นมาแทน ในแต่ละฤดูกาลมีข้อดี ข้อเสียแตกต่างกันออกไป หน้าฝนชุ่มฉ่ำเย็นขึ้นกว่าหน้าร้อน แต่หากน้ำมากมายจนเกินพอดี ก็เกิดอุทกภัยลำบากล้นกันไปได้ในหลายพื้นที่ จึงต้องเฝ้าระวังและดูแลเรื่องต่าง ๆ เหล่านี้กันให้ดี อย่างไรก็ตาม ฝนฟ้าฤดูกาลห้ามยาก เพราะเป็นเรื่องของธรรมชาติ สิ่งป้องกันได้คือตัวเราแต่ละคน นักศึกษาก็ควรมีภูมิคุ้มกัน พออากาศเปลี่ยนแปลงก็จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาเล่าเรียน เพราะเกิดโรคภัยไข้เจ็บ ดังนั้น จึงควรดูแลรักษาสุขภาพให้ดีกันถ้วนทุกคน ด้วยความรักและปรารถนาดีจากข่าวบัณฑิตวิทยาลัย แล้วพบกันใหม่ ฉบับหน้านะครับ



บัณฑิตวิทยาลัย อาคารทำวิทยุ 3 โทร. 02-310-8560-65
www.gradru.ac.th

อ. พงศธร นัทธิประทุม
บรรณการ

กองบรรณการ

ข่าวบัณฑิตวิทยาลัย

เจ้าของ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ที่ปรึกษา ผศ. วุฒิสักดิ์ สาทรวิฑูรย์

บรรณการบริหาร รศ. ดร. ศุภชัย ศุภผล

บรรณการ อ. พงศธร นัทธิประทุม

ช่างภาพ นายอมรศักดิ์ สุวรรณโณ

ฝ่ายจัดการ นางสาวศศิธร ชำนิชลธิศ

ฝ่ายจัดพิมพ์ นางอัมมิกา อดิภัย

จัดรูปแบบ นางสาวอัมมิกา อดิภัย, นายอมรศักดิ์ สุวรรณโณ, นายเกรียงไกร เมาจิวิธ

พิสูจน์อักษร อ. พงศธร นัทธิประทุม, นายเกรียงไกร เมาจิวิธ

การจัดการเรียนรู้โดยใช้ความคิดรวบยอดเป็นฐาน

อ. ดร. ภาสุตา ภาคณล
คณะศึกษาศาสตร์ ม. รามคำแหง



ความคิดรวบยอด (Concept) เป็นพื้นฐานสำคัญของการคิดที่จะนำไปสู่ความเข้าใจในสิ่งต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถสร้างความคิดรวบยอดได้ เนื่องจากความคิดรวบยอดเป็นพื้นฐานในการเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ เพราะถ้าสมองของผู้เรียนได้จัดระเบียบข้อมูลไว้ในรูปแบบของความคิดรวบยอดแล้ว ถ้าหากพบข้อมูลใหม่ก็จะสามารถจำแนกหมวดหมู่ เชื่อมโยงความสัมพันธ์เข้ากับความคิดรวบยอดที่มีอยู่ได้อย่างรวดเร็ว ทำให้ต่อยอดความรู้ ประสบการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ (จักรพงษ์ แพทย์หลักฟ้า, ม.ป.ป.; วรณรัตน์ ศรีกนก รวีวรรณ อินจัย และจิราภา ศรีรัตน์, 2561)

หลักการสำคัญของการจัดการเรียนรู้โดยใช้ความคิดรวบยอดเป็นฐานมีแนวทางในการออกแบบการจัดการเรียนรู้ดังนี้ (ทิตนา เขมมณี, 2561; นนทลี พรธาดาวิทย์, 2561; วรณรัตน์ ศรีกนก รวีวรรณ อินจัย และจิราภา ศรีรัตน์, 2561; วิชัย วงษ์ใหญ่ และมารุต พัฒนาผล, 2562)

1) การเตรียมการ ผู้สอนควรวิเคราะห์เนื้อหาและสกัดความคิดรวบยอดที่สำคัญในเนื้อหาที่จะสอนออกมาให้ละเอียดและชัดเจน จัดเรียงความคิดรวบยอดที่สำคัญโดยเรียงลำดับจากง่ายไปหายาก จากหลักการพื้นฐานไปสู่การประยุกต์ใช้ รวมถึงการเตรียมคำถามสำคัญที่จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดความคิดรวบยอดหรือมโนทัศน์นั้น ๆ อีกทั้งการจัดเตรียมสื่อการเรียนรู้ ผู้สอนควรเลือกใช้สื่อการเรียนรู้ที่จะกระตุ้นการคิดของผู้เรียน เช่น แผนภาพ ข่าว เหตุการณ์ เรื่องราวต่าง ๆ เพราะจะช่วยให้ความคงทนในการเรียนรู้หรือความทรงจำของผู้เรียนอยู่ได้ยาวนานมากยิ่งขึ้น

2) การนำเสนอเนื้อหา ในขั้นตอนนี้ผู้สอนสามารถดำเนินการได้ดังนี้

2.1) ผู้สอนควรนำเสนอข้อมูลและเนื้อหาที่มากเพียงพอ ครอบคลุมลักษณะของความคิดรวบยอดที่ต้องการ ถ้าความคิดรวบยอดนั้น ๆ มีความเป็นนามธรรม มีความยากและซับซ้อน ผู้สอนอาจใช้วิธีการยกตัวอย่าง เล่าเหตุการณ์ หรือเรื่องสั้นให้กับผู้เรียน เพราะสมองจะมีการบันทึกความจำแบบรูปธรรมมากกว่าแบบนามธรรม

2.2) ผู้สอนใช้คำถามกระตุ้นความคิดผู้เรียนเพื่อให้ผู้เรียนได้เปรียบเทียบ วิเคราะห์ แยกแยะข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้รับมา

2.3) ผู้สอนควรสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น รับฟังและชื่นชมความคิดเห็นของเพื่อนนักเรียนคนอื่น ๆ

3) การสร้างความคิดรวบยอด ในขั้นตอนนี้ผู้เรียนจะเป็นผู้สรุปความคิดรวบยอดที่ได้เรียนรู้มาด้วยตนเองและนำความคิดรวบยอดนั้นไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ใหม่ ๆ โดยที่ผู้สอนมีหน้าที่คอยให้คำแนะนำแก่ผู้เรียน

4) การประเมินผลการเรียนรู้ ควรเป็นการประเมินผลตามสภาพจริง มีการประเมินผลการเรียนรู้ความคิดรวบยอดที่ผู้เรียนได้เรียนรู้ รวมทั้งประเมินผลการเรียนรู้ด้านกระบวนการและทักษะที่ใช้ในการเรียนรู้

จากหลักการสำคัญของการจัดการเรียนรู้โดยใช้ความคิดรวบยอดเป็นฐานจะมีจุดเน้นสำคัญที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้แบบอุปนัยกล่าวคือ ผู้สอนจะต้องให้ข้อมูลแก่ผู้เรียนอย่างหลากหลาย มีการยกตัวอย่างที่มาเพียงพอเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการคิดและตกตะกอนทางความคิด โดยที่ผู้สอนจะต้องมีความอดทนรอคำตอบจากผู้เรียน รวมทั้งคอยให้คำแนะนำให้ข้อมูลย้อนกลับที่จะช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้กระบวนการคิดที่จะนำไปสู่การเกิดความคิดรวบยอดที่ถูกต้อง

เอกสารอ้างอิง

จักรพงษ์ แพทย์หลักฟ้า. (ม.ป.ป.). *ความคิดรวบยอด...ที่ครูควรอ่าน*. ค้นเมื่อ 21 มีนาคม 2567, จาก http://thesis.swu.ac.th/swuarticle/Fi_Art/Fi_Artsv2n2p19.pdf

ทิตนา แวมมณี. (2561). *ศาสตร์การสอน: องค์ความรู้เพื่อการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ* (พิมพ์ครั้งที่ 22). กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

นนทลี พรธาดาวิทย์. (2561). *การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning* (พิมพ์ครั้งที่ 2). กรุงเทพฯ: ทริปเพิลเอ็ดดูเคชั่น.

วรรณรัตน์ ศรีกนก, รวีวรรณ อินจัย และจิราภา ศรีรัตน์. (2561). *การจัดการเรียนรู้โดยใช้ความคิดรวบยอดเป็นฐาน*. *วารสารพยาบาลทหารบก*, 19(3), 10-18.

วิชัย วงษ์ใหญ่ และมารุต พัฒนาผล. (2562). *การจัดการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความคิดรวบยอด*. ค้นเมื่อ 21 มีนาคม, 2567, จาก <http://www.curriculumandlearning.com/index.php?page=Home&language=th>

Thesis Clinic

บริการรับให้คำปรึกษาแนะนำ

รูปแบบการพิมพ์ การอ้างอิง การส่งตรวจรูปเล่ม ในดุษฎีนิพนธ์

วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ และการศึกษาอิสระ

โดยผู้ตรวจรูปแบบของบัณฑิตวิทยาลัย

ในวันและเวลาราชการ

โทร. 02-3108557





ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการเรียน การสอน และการสอบ ของนักศึกษาชั้นปริญญาโทส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค

เพื่อให้การเรียน การสอน และการสอบของนักศึกษาชั้นปริญญาโทส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ นักศึกษาต้องปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

1. การเข้าชั้นเรียน

1.1 นักศึกษาต้องเข้าชั้นเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของเวลาเรียนทั้งหมดในแต่ละกระบวนวิชา จึงจะมีสิทธิเข้าสอบกระบวนวิชานั้น

นักศึกษาที่มีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ 75 ของเวลาเรียนทั้งหมด แต่มีเวลาเรียนตั้งแต่ ร้อยละ 50 ของเวลาเรียนในกระบวนวิชาใด จะได้รับอักษร I (ไอ) ในกระบวนวิชานั้น นักศึกษาต้องขอรับการวัดและประเมินผลเพื่อแก้อักษร I (ไอ) ให้แล้วเสร็จภายในภาคการศึกษาถัดไป ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดซึ่งจะประกาศให้ทราบต่อไป และการแก้ไขผลสอบอักษร I (ไอ) ให้ดำเนินการได้เพียง 1 ครั้ง นักศึกษาที่แก้ไขผลสอบอักษร I (ไอ) หากสอบผ่านจะได้รับอักษรแสดงผลการศึกษาสูงสุด ไม่เกินอักษรระดับคะแนน B (บี)

นักศึกษาที่มีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ 50 ของเวลาเรียนทั้งหมดในกระบวนวิชาใด จะได้รับอักษร W ในกระบวนวิชานั้น นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนกระบวนวิชานั้นใหม่ และต้องเข้าชั้นเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดในวรรคแรก จึงจะมีสิทธิเข้าสอบกระบวนวิชานั้น

1.2 นักศึกษาต้องลงลายมือชื่อเข้าชั้นเรียน โดยเจ้าหน้าที่จะนำบัญชีรายชื่อการเข้าชั้นเรียนให้นักศึกษาลงลายมือชื่อในกรณีที่เวลาเรียนผ่านไปแล้ว 1 ชั่วโมงของทุกคาบเรียน นักศึกษาคนใด ขาดเรียน เจ้าหน้าที่จะขีดเส้นในช่องลงลายมือชื่อและนำไปให้อาจารย์บัณฑิตผู้ช่วย/อาจารย์ผู้ประสานงานลงลายมือชื่อกำกับ

1.3 ในกรณีมีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้าเรียนได้ ให้นักศึกษายื่นใบลาต่ออาจารย์ผู้สอน/รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ/ประธานโครงการฯ ทั้งนี้ การลาไม่นับเป็นเวลาเรียน

1.4 การลงลายมือชื่อเข้าเรียนแทนกันถือว่าการทุจริต หากตรวจพบจะถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษาอย่างร้ายแรง

1.5 นักศึกษาต้องแต่งกายสุภาพในการเข้าชั้นเรียน

1.6 นักศึกษาควรปิดสัญญาณเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดที่นำติดตัวเข้าไปในห้องเรียนในระหว่างที่มีการเรียนการสอน

2. การเข้าสอบ/สอบประมวลความรู้

2.1 นักศึกษาต้องเข้าสอบไล่/สอบประมวลความรู้ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้บัณฑิตศึกษาแต่ละคณะ/รองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติประจำ จังหวัด/ประธานโครงการฯ เป็นผู้ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิสอบไล่ในกระบวนวิชานั้นๆ

นักศึกษาที่ขาดสอบไล่กระบวนวิชาใด โดยมีเหตุผลสมควรจะได้รับอักษร I (ไอ) ในกระบวนวิชานั้น และนักศึกษาต้องขอรับการวัดและประเมินผลเพื่อแก้อักษร I (ไอ) ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งจะประกาศให้ทราบต่อไป



นักศึกษาที่มีสิทธิสอบประมวลความรู้ได้ต้องสอบผ่านกระบวนการวิชาครบถ้วนตามหลักสูตร และรายงานการค้นคว้าอิสระ หรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้เป็นที่เรียบร้อย และมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.00 สำหรับนักศึกษาที่ขาดสอบประมวลความรู้จะได้รับอักษร U (ยู) และมีสิทธิลงทะเบียนสอบประมวลความรู้ได้อีก 1 ครั้ง เท่านั้น

2.2 ห้ามนักศึกษาเข้าสอบไล่กระบวนการวิชาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียน ผู้ใดฝ่าฝืนจะต้องถูก ลงโทษทางวินัย

2.3 นักศึกษาต้องเชื่อฟังคำสั่งของกรรมการควบคุมการสอบโดยเคร่งครัด ไม่แสดงกริยา ไม่สุภาพต่อกรรมการควบคุมการสอบ นักศึกษาผู้ใดฝ่าฝืนจะต้องรับโทษทางวินัยนักศึกษา

2.4 นักศึกษาต้องแสดงหลักฐานบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้ และบัตรประจำตัวนักศึกษา ต่อกรรมการควบคุมการสอบ พร้อมลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อกระบวนการวิชาที่ เข้าสอบถ้ายังไม่ได้ลงลายมือชื่อให้แจ้งกรรมการควบคุมการสอบ

2.5 ห้ามนักศึกษาเข้าห้องสอบสายเกิน 15 นาที นับจากเวลาที่เริ่มต้นสอบ

2.6 ห้ามนักศึกษาออกจากห้องสอบก่อน 30 นาที นับจากเวลาที่เริ่มต้นสอบ

2.7 ห้ามนักศึกษาออกนอกห้องสอบในระหว่างที่มีการสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรรมการควบคุมการสอบ

2.8 นักศึกษาต้องปิดสัญญาณเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดที่นำติดตัวเข้าไปในห้องสอบในระหว่างที่มีการสอบ นักศึกษาผู้ใดฝ่าฝืน ถือว่ามีเจตนาทุจริตในการสอบ

2.9 ในระหว่างการสอบ ห้ามนักศึกษาพูดหรือส่งสัญญาณกับผู้อื่น ดู หรือคัดลอกคำตอบของผู้อื่น หรือให้ผู้อื่นดู หรือคัดลอกคำตอบของตน นักศึกษาผู้ใดฝ่าฝืน ถือว่ามีเจตนาทุจริตในการสอบ

2.10 ห้ามนักศึกษานำเอกสาร ไม้ตาย หรือหนังสือตำราเข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด เว้นแต่จะมีคำสั่งอนุญาตจากอาจารย์ผู้ออกข้อสอบระบุไว้ที่ข้อสอบ นักศึกษาผู้ใดฝ่าฝืน ถือว่ามีเจตนาทุจริตในการสอบ

2.11 การกระทำการทุจริตในการสอบไล่/สอบประมวลความรู้ ไม่ว่าโดยวิธีการใดๆ ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ต้องได้รับการลงโทษทางวินัย ซึ่งบทลงโทษมีความรุนแรงแตกต่างกันตามความร้ายแรงและพฤติการณ์แห่งการกระทำของนักศึกษา โดยคณะกรรมการสอบสวนวินัยนักศึกษาเป็นผู้สอบสวนและเสนอความเห็นการลงโทษต่อมหาวิทยาลัย (ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยรามคำแหงว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2565)

2.12 นักศึกษาผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติระเบียบการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย โดยมีลักษณะกระทำผิดซ้ำมากกว่า 3 ครั้ง จะพิจารณาเพิ่มโทษอีกส่วนหนึ่ง โดยให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

2.13 นักศึกษาที่กระทำการทุจริตในการสอบ นักศึกษายังคงมีสิทธิ์ทำข้อสอบในกระบวนการวิชานั้นๆ จนหมดเวลาสอบ หลังจากนั้น ให้นักศึกษากรอกบันทึกคำให้การนักศึกษากรณีทุจริต และให้กรรมการควบคุมการสอบกรอกแบบรายงานนักศึกษาฝ่าฝืนข้อปฏิบัติในการสอบ พร้อมแนบหลักฐานที่ตรวจพบ และข้อสอบ กระดาษคำตอบที่ทุจริต โดยใส่ซองแยกส่งกรณีนักศึกษาทุจริต



3. การขอสอบไล่ ณ สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ/โครงการพิเศษต่างสังกัด

นักศึกษาที่มีความจำเป็นจะขอสอบไล่กระบวนวิชาใด ณ สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ/โครงการพิเศษต่างสังกัด ให้ยื่นคำร้องตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยชี้แจงเหตุผลความจำเป็นพร้อมระบุสาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติ/โครงการฯ ที่ประสงค์จะเข้าสอบถึงรองอธิการบดีฝ่ายวิทยบริการจังหวัด/ประธานโครงการฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติตามที่เห็นสมควร

4. การอุทธรณ์ผลสอบ

นักศึกษาที่ประสงค์จะอุทธรณ์ผลการสอบ ให้ยื่นคำร้องต่อบัณฑิตศึกษาคณะ/โครงการฯ/สาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติที่นักศึกษาสังกัด หรือส่งคำร้องทางไปรษณีย์ลงทะเบียน หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) แล้วเสนอเรื่องมายังบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลสอบกระบวนวิชานั้นๆ ในคำอุทธรณ์ต้องระบุว่าอุทธรณ์กระบวนวิชาสอบใด คณะหรือโครงการใด ภาคการศึกษาใด อาจารย์ท่านใดเป็นผู้บรรยาย และตรวจสอบผลการสอบ ต้องระบุเหตุผลในคำอุทธรณ์ด้วยว่าต้องการโต้แย้งในประเด็นใด

หากไม่ดำเนินการอุทธรณ์ภายในระยะเวลาดังกล่าว ถือว่าพอใจในผลสอบกระบวนวิชานั้น และหมดสิทธิในการอุทธรณ์

5. การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัยนักศึกษา

นักศึกษาที่ถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา ซึ่งไม่เห็นด้วยกับคำสั่งลงโทษ หรือมีข้อเท็จจริงเพิ่มเติมอันจะทำให้โทษตามที่ได้รับลดลงหรือเปลี่ยนแปลงไป นักศึกษามีสิทธิยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำสั่งลงโทษ พร้อมแสดงเหตุผลต่ออธิการบดี ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง

6. การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ตามประกาศของมหาวิทยาลัย ผู้ที่ไม่ชำระตามกำหนดระยะเวลา ให้ถือว่าไม่มีการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น และนักศึกษาไม่มีสิทธิเข้าสอบไล่/สอบประมวลความรู้ การดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับการเรียนการสอนของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น ให้ถือว่าไม่มีผลใดๆ ยกเว้นนักศึกษาจะได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ผ่อนผันชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นกรณีไป
