



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานประกันคุณภาพการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย โทร. ๐-๒๓๑๐-๘๐๐๐ ต่อ ๓๗๑๒

ที่ อว ๐๖๐๑.๐๙๐๔/วค

วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการประเมินความพึงพอใจการใช้บริการ ณ เคาน์เตอร์บริการ บัณฑิตวิทยาลัย
ประจำเดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๗

เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย (ผ่าน หัวหน้าสำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย)

ตามที่งานประกันคุณภาพการศึกษา ได้จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจการใช้บริการ ณ เคาน์เตอร์บริการ บัณฑิตวิทยาลัย (รูปแบบออนไลน์ Google Form) และติด QR Code แบบประเมินฯ ดังกล่าว ไว้ ณ เคาน์เตอร์บริการ บัณฑิตวิทยาลัย อาคารท่าชัย ชั้น ๑ โดยงานประกันคุณภาพการศึกษา จะดำเนินการวิเคราะห์ สรุปผล และรายงานผลการประเมินความพึงพอใจฯ ทุก ๓ เดือน เสนอต่อผู้บริหาร นั้น

บัดนี้ งานประกันคุณภาพการศึกษา ได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล และสรุปผลเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการประเมินความพึงพอใจการใช้บริการ ณ เคาน์เตอร์บริการ บัณฑิตวิทยาลัย ประจำเดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๗ พบว่า ในภาพรวมระดับความพึงพอใจการใช้บริการ ณ เคาน์เตอร์บริการ บัณฑิตวิทยาลัย อยู่ในระดับพอใจมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ๔.๘๑ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวจุฑามาศ กฤษณะพันธ์)

หัวหน้าหน่วยแผนและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา

(รองศาสตราจารย์คองซึก คุภผล)
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
- ๔ ก.ค. ๒๕๖๗

เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
เพื่อโปรด ทงม

(นางนิรมล กิตติเรืองชาญ)
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย
- ๔ ก.ค. ๒๕๖๗

ผลการประเมินความพึงพอใจ
การใช้บริการ ณ เคาน์เตอร์บริการ บัณฑิตวิทยาลัย อาคารทำชัย ชั้น ๑
ประจำเดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๗

ตาราง ๑ จำนวน ร้อยละ ผู้ตอบแบบประเมิน (จำนวน ๓๒ คน)

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
๑. เวลาในการขอรับบริการ		
ในเวลาราชการ	๒๐	๖๒.๕๐
นอกเวลาราชการ (๑๖.๓๐ - ๑๘.๐๐ น.)	๑๒	๓๗.๕๐
๒. สถานะ		
นักศึกษาปริญญาเอก	๗	๒๑.๙๐
นักศึกษาปริญญาโท	๒๕	๗๘.๑๐
อื่น ๆ	-	-
๓. การใช้บริการ		
ขอใบตรวจสอบผลการศึกษา (Checkgrade)	๑๒	๓๗.๕๐
ขอใบรับรองผลการศึกษา (Transcript)	๑๕	๔๖.๙๐
ขอใบรับรองสภามหาวิทยาลัย	๒	๖.๓๐
ขอใบรับรองการเป็นนักศึกษา	๒	๖.๓๐
ใช้บริการถาม-ตอบ	๑	๓.๑๐
อื่น ๆ	-	-
รวม	๓๒	๑๐๐.๐

จากตาราง ๑ พบว่า ข้อมูลของผู้ตอบแบบประเมินสามารถอธิบายได้ดังนี้

๑. เวลาในการขอรับบริการ จำนวนร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินแยกตามเวลาในการขอรับบริการ พบว่า เวลาในการขอรับบริการที่มีผู้ตอบแบบประเมินมากที่สุด คือ ในเวลาราชการ จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๕๐ รองลงมาเป็น นอกเวลาราชการ (๑๖.๓๐ - ๑๘.๐๐ น.) จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๕๐

๒. สถานะ จำนวนร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินแยกตามสถานะ พบว่า สถานะที่มีผู้ตอบแบบประเมินมากที่สุด คือ นักศึกษาปริญญาโท จำนวน ๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๑๐ รองลงมาเป็น นักศึกษาปริญญาเอก จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๙๐

๓. การใช้บริการ จำนวนร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินแยกตามการใช้บริการ พบว่า การใช้บริการที่มีผู้ตอบแบบประเมินมากที่สุด คือ ขอใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๙๐ รองลงมาเป็น ขอใบตรวจสอบผลการศึกษา (Checkgrade) จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๕๐, ขอใบรับรองสภามหาวิทยาลัยและขอใบรับรองการเป็นนักศึกษา มีจำนวนเท่ากัน คือ ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๓๐ และใช้บริการถาม-ตอบ จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๑๐