



ประกาศมหาวิทยาลัยรามคำแหง
เรื่อง การตรวจสอบการคัดลอกผลงานของผู้อื่นในงานนิพนธ์
(ดุขฎฐินิพนธ์ วิถยานิพนธ์ สารนิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ)

เพื่อให้การทำงานนิพนธ์ (ดุขฎฐินิพนธ์ วิถยานิพนธ์ สารนิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ) ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยรามคำแหง มีคุณภาพ มีจริยธรรมทางวิชาการ และไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา จึงขอความร่วมมืออาจารย์ที่ปรึกษางานนิพนธ์ นักศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการดังนี้

๑. อาจารย์ที่ปรึกษางานนิพนธ์ ควบคุมการทำงานนิพนธ์ของนักศึกษาให้มีคุณภาพ และมีจริยธรรมทางวิชาการ โดยไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่น หรือนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง โดยไม่อ้างอิง หรือใช้วิธีการที่ไม่ถูกต้อง (Plagiarism)

๒. คณะ/โครงการ อาจกำหนดแนวปฏิบัติในการให้นักศึกษาส่งผลการตรวจสอบการคัดลอกผลงานของผู้อื่นในงานนิพนธ์ เบื้องต้น ในระหว่างการให้คำปรึกษา ก่อน หรือหลังสอบงานนิพนธ์

๓. ให้นักศึกษาส่งแบบรับรองผลการตรวจสอบคัดลอกงานนิพนธ์ (ว. ๑๑) โดยแนบรายงานผลการตรวจสอบการคัดลอกฯ (Plagiarism Checking Report) เฉพาะหน้าแรก พร้อมกับการส่งเล่มงานนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ (เข้าปก) ซึ่งลงนามรับรองโดย นักศึกษาเจ้าของผลงาน และประธานอาจารย์ที่ปรึกษางานนิพนธ์ แสดงความคิดเห็นต่อผลการตรวจสอบการคัดลอกฯ พร้อมลงนามรับรอง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิศักดิ์ ลามเจริญทรัพย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง



เอกสารแนบประกอบแบบรายงานการตรวจสอบการคัดลอกงานนิพนธ์ (ว.11)

เพื่อให้การรับรองผลการตรวจสอบการคัดลอกผลงานจากดัชนีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระของมหาวิทยาลัยรามคำแหงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายมาตรฐานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย ขอความร่วมมือให้นักศึกษาตรวจสอบรายการเอกสารประกอบแบบรายงานการตรวจสอบการคัดลอกงานนิพนธ์ (ว.11) ดังนี้

1. แบบรับรองผลการตรวจสอบการคัดลอกงานนิพนธ์ (ว.11) จำนวน 1 ชุด พร้อมสำเนา 1 ชุด
โดยขอให้ตรวจสอบข้อมูลให้เรียบร้อย ดังนี้

(1) ตรวจสอบการกรอกข้อมูลนักศึกษาแบบ ว.11 ว่ามีความครบถ้วนหรือไม่ ประกอบด้วย ชื่อ-สกุล, รหัสนักศึกษา, เบอร์โทรศัพท์, E-Mail, ชื่อหลักสูตร, ชื่อสาขาวิชา และชื่อคณะ/สถาบัน/โครงการ ที่นักศึกษาสังกัดอยู่

(2) ตรวจสอบการกรอกชื่อเรื่องภาษาไทยและภาษาอังกฤษแบบ ว.11 ว่าถูกต้องครบถ้วนหรือไม่

(3) ตรวจสอบการกรอกข้อมูลร้อยละดัชนีความสอดคล้องงานนิพนธ์ ตามที่ระบุไว้ในแบบ ว.11 และรายงานผลการตรวจสอบการคัดลอก (plagiarism checking report) จะต้องถูกต้องตรงกัน

(4) ตรวจสอบการระบุ E-mail ที่ใช้ตรวจสอบในระบบการคัดลอก โดยจะต้องเป็น E-mail ของนักศึกษาที่ลงทะเบียนในระบบอักษรวิสุทธิ์เท่านั้น เช่น นายรักษาม เรียนดี รหัสนักศึกษา 6114184099 E-mail ที่ใช้ในการลงทะเบียนในระบบฯ จะเป็น 6114184099@rumail.ru.ac.th ซึ่งจะปรากฏบนรายงานผลการตรวจสอบการคัดลอก (plagiarism checking report)

(5) ตรวจสอบการลงลายมือชื่อของนักศึกษาและประธานกรรมการที่ปรึกษา พร้อมระบุวันที่ให้ครบถ้วน ในแบบ ว.11

2. รายงานผลการตรวจสอบการคัดลอก (plagiarism checking report) จำนวน 1 ชุด
ที่พิมพ์จากระบบอักษรวิสุทธิ์ (เฉพาะหน้า) ที่ระบุร้อยละ (percent) ของดัชนีความสอดคล้อง (Similarity Index) (ในกรณี plagiarism checking report มีมากกว่า 1 หน้า ต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)

ทั้งนี้ ขอความร่วมมือให้นักศึกษาและประธานกรรมการที่ปรึกษา รับรองสำเนาถูกต้องบนรายงานผลการตรวจสอบการคัดลอก (plagiarism checking report)



บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง
แบบรับรองผลการตรวจสอบการคัดลอกงานนิพนธ์
(โปรดพิมพ์หรือกรอกข้อความด้วยตัวบรรจง)

ว.11

ฝ่ายมาตรฐานวิชาการ
รับที่ ว.11/.....
วันที่.....
เวลา.....

ประเภทงานนิพนธ์ (กรุณาเลือกประเภทงานนิพนธ์)

☐ ดุษฎีนิพนธ์

คำนำหน้า

☐ วิทยานิพนธ์

ชื่อ

☐ สารนิพนธ์

☐ การค้นคว้าอิสระ

นามสกุล

ชื่อนักศึกษา

รหัสนักศึกษา.....โทรศัพท์.....E-mail.....

หลักสูตร.....สาขาวิชา.....

คณะ/สถาบัน/โครงการ.....

ชื่อเรื่องดุษฎีนิพนธ์/วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

ภาษาไทย.....

ภาษาอังกฤษ/ภาษาอื่น ๆ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ดุษฎีนิพนธ์/วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระนี้ เป็นผลงานเขียนของข้าพเจ้า หากมหาวิทยาลัยได้รับการร้องเรียนจากเจ้าของผลงาน หรือภายหลังได้ตรวจสอบพบว่า เป็นเอกสารที่ คัดลอกหรือลอกเลียนแบบจากเอกสารวิชาการของผู้อื่นหรือจากแหล่งใด ๆ หรือให้ผู้อื่นจัดทำ ไม่ว่าจะมีค่าตอบแทนหรือไม่ก็ตาม ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยเพิกถอนปริญญาของข้าพเจ้า และข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว โดยไม่ทักท้วงแต่ประการใด

ทั้งนี้ ดัชนีความสอดคล้อง (Similarity Index) งานนิพนธ์ทั้งฉบับ เท่ากับ% (คำนวณจากผลรวมทั้งเล่ม ไม่แยกเป็นรายบท)

เมื่อนักศึกษาและประธานกรรมการที่ปรึกษา
ลงนามแล้ว โปรดระบุวันที่ลงนามให้เรียบร้อย

ลงชื่อ..... นักศึกษา
(.....) วันที่

คำรับรอง

ขอรับรองว่า การตรวจสอบการคัดลอกงานนิพนธ์ฉบับนี้ ได้ผ่านการพิจารณาโดยอาจารย์ที่ปรึกษางานนิพนธ์แล้วและมีผลการตรวจสอบเป็นที่ยอมรับ

ความเห็นต่อผลการตรวจสอบเพิ่มเติม.....

แบบรับรองผลการตรวจสอบฉบับนี้ ให้แนบพร้อมกับแบบ
รายงานผลการตรวจสอบการคัดลอก (plagiarism
checking report) จากระบบ เฉพาะหน้าแรกเท่านั้น
โดยให้นักศึกษาและประธานกรรมการที่ปรึกษา
รับรองสำเนาถูกต้องมาด้วย

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการที่ปรึกษา
(.....) วันที่