บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง
(Graduate School, Ramkhamhaeng University)

หนังสือมอบอำนาจ
(Power of Attorney)

วันที่ (Date) ..... เดือน (Month) ..... พ.ศ. (Year B.E.) .....

ข้าพเจ้า (I, Name – Surname) ..... รหัสประจำตัว (Student ID) .....
คณะ (Faculty) ..... เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน (Identification Card) .....
ที่อยู่ (Address) .....
ขอมอบให้ (hereby appoint) ..... เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน (Identification Card).....
ที่อยู่(Address) .....
ให้กระทำการแทนข้าพเจ้าในการดำเนินการขอรับ (to act on my behalf to collect:)

- ☐ ใบรับรองสภามหาวิทยาลัย (University Council Certification)
- ☐ ใบรับรองผลการศึกษา (Transcript)
- ☐ ใบปริญญาบัตร (Degree Certificate)
- ☐ ใบรับรองอื่น ๆ (ระบุ) (Other Certificates, specify) .....,
- ☐ คำร้องและรับเงินคืน จำนวน.....บาท (.....) แทนข้าพเจ้า
  (Request form for refund and receive the refund amounting to ..... baht.) (.....)

ทั้งนี้การกระทำใด ๆ ที่ ..... ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปตามที่ได้รับมอบหมายเสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้กระทำการนั้น ๆ ด้วยตนเอง

(I hereby commit myself to being held fully responsible for whatever action or deed is committed by ..... (grantee of authorization), as if I had committed the said action or deed.)

พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้มอบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรข้าราชการมาซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องมาด้วยแล้ว

(With this, I have given a copy of my identification card/official identification card, which has been signed as a true copy of the original.)

เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานสำคัญต่อหน้าพยาน

(In evidence whereof, I have hereunto affixed my signature in the presence of witnesses.)

(ลงนาม) (Signature) ....ผู้มอบอำนาจ ..... (Grantor of Authorization)
.....)).....(..... ตัวบรรจง (Printed Name)

(ลงนาม) (Signature) ....พยานผู้มอบอำนาจ ..... (Witness for the Grantor)
.....)).....(..... ตัวบรรจง (Printed Name)

(ลงนาม) (Signature) ....ผู้รับมอบอำนาจ ..... (Grantee of Authorization)
.....)).....(..... ตัวบรรจง (Printed Name)

(ลงนาม) (Signature) ....พยานผู้รับมอบอำนาจ (Witness for the Grantee)
.....)).....(..... ตัวบรรจง (Printed Name)

หมายเหตุ: (Remarks:)

1. การรับเงินค่าลงทะเบียนคืน ต้องนำใบเสร็จฉบับจริงมาด้วย
   (For refund of the registration fee, original receipt is required.)
2. ผู้รับมอบต้องแสดงบัตรประจำตัวพร้อมนำสำเนามาด้วย
   (Grantee of authorization has to show identification card and bring a copy for evidence.)